

1.2.5/2026

Gryfice, dnia 07-04-2026r.

(Numer sprawy)

POWIAT GRYFICKI
Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice
(Pieczęć zamawiającego)
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. Kościuszki 35, 72-300 Gryfice

Zapytanie ofertowe 4/2026

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U.2024.1320)

I. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Gryficach

Adres do korespondencji:

Ul. Kościuszki 35 72-300 Gryfice

Tel: 91 38 425 65

Faks: 91 38 425 65

e-mail: dpsprzetargi@gryfice.pl

www:

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Dostawa warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Gryficach

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Gryficach.

Wg. następujących kodów CPV:

CPV: 15300000-1 owoce, warzywa i podobne produkty

Zakres zamówienia obejmuje:

Szczegółowy wykaz, ilości oraz rodzaj objętych przedmiotem zamówienia zawiera Kalkulacja cenowa stanowiąca załącznik 2a. Wielkość i asortyment dostaw będzie uzależniony od bieżących potrzeb Zamawiającego. Podanie ilości artykułów mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie (zwiększyć lub zmniejszyć się). Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru ilości zamawianego asortymentu w granicach określonych wartością umowy.

Zamawiający określa wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje wartość przedmiotu dostawy wraz z transportem bezpośrednio do magazynu Zamawiającego znajdującego się przy ul. Kościuszki 71, 72-300 Gryfice.
2. Dostawy będą dostarczane do Zamawiającego środkami transportu Wykonawcy spełniającymi warunki sanitarne w zakresie przestrzegania zasad i higieny przewozu żywności.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania dostarczonego asortymentu pod względem ilościowym w dniu odbioru. W przypadku braków ilościowych w danym asortymencie, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem. W takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie uzupełni dostawę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia produktów dostarczonych w sposób niewłaściwy, w uszkodzonych opakowaniach lub których wygląd, zapach, konsystencja itp. budzą uzasadnione podejrzenia co do nieodpowiedniej ich jakości. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia produktów pełnowartościowych w miejsce uprzednio zakwestionowanych przez zamawiającego – nie później niż dnia następnego.
5. Wystawienie faktury VAT zgodnie z ilością zakupu.
6. Forma płatności – przelew

Wykonawca powinien posiadać uprawnienia, kwalifikacje lub doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia:

Wykonawca na własny koszt i ryzyko zapewni każdorazowo transport zamówionego towaru. Opakowania oraz środek transportu powinny odpowiadać właściwym przepisom i normą dotyczącym kontaktu z żywnością.

Osoby przewidziane do realizacji zamówienia powinny spełniać wymagania określone przez Zamawiającego:

Osoba dostarczająca towar do zamawiającego winna posiadać aktualne orzeczenie lekarskie wydawane na podstawie badań do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

Dostawa i wniesienie zamawianego towaru do magazynu kuchni przy ul. Kościuszki 71 w Gryficach w godzinach 7- 13 poniedziałek – piątek. Zamawiający zastrzega sobie, w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, możliwość dostawy towaru w inny dzień lub w innych godzinach.

III. Termin wykonania zamówienia:

od dnia 27.05.2026 do 26.05.2027.

IV. Miejsce / Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

Miejscem dostawy **warzyw** dla Domu Pomocy Społecznej w Gryficach jest magazyn kuchni przy ulicy Kościuszki 71, 72-300 Gryfice

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Warunkiem obligatoryjnym udziału w postępowaniu jest złożenie przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 1. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego;
 2. aktualnego odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego – odpowiednio do formy prawnej Wykonawcy;
 3. podpisanej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych (RODO);
 4. dokumentów potwierdzających umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 2;
2. Zamawiający może określić dodatkowe warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
brak

VI. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z postępowaniem Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej: dpsprzetargi@gryfice.pl
 - Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Jacek Ratajczak – administrator 91 38 425 65

VII. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

VIII. Kryterium oceny i wyboru oferty:

1. Kryterium oceny ofert cena i termin płatności :

Kryterium : cena za wykonanie przedmiotu zamówienia podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT)

waga max 60– waga 60%

$KC = Cn/Cob \times 60$ (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)

gdzie:

KC- ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

Cn- najniższa zaofferowana cena

Cob- cena zaofferowana w ofercie badanej

Zamawiający przy obliczaniu liczby punktów zastosuje zaokrąglenie wyniku do miejsca dziesiątego po przecinku.

Kryterium: termin płatności faktury- waga max 40pkt, przeliczona zostanie według poniższego kryterium

Zgodnie ze wzorem : (wymagany termin płatności – min21 dni, max 30 dni)

Wykonawca który zaoferuje:

-21 dni otrzyma 4 pkt.

-22 dni otrzyma 8 pkt

-23 dni otrzyma 12 pkt

-24 dni otrzyma 16pkt

-25 dni otrzyma 20pkt

-26 dni otrzyma 24pkt

-27 dni otrzyma 28pkt

-28 dni otrzyma 32 pkt

-29 dni otrzyma 36pkt

-30 dni otrzyma 40pkt.

W każdym przypadku kiedy wykonawca zaoferuje ponad 30dniowy termin płatności Zamawiający przyjmie do obliczenia punktacji max.30 dni. Suma punktów oferty to składowa 60pkt cena i 40pkt termin płatności dając max 100pkt jakie może uzyskać Wykonawca

Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.

Cena podana w Formularzu ofertowym stanowi cenę brutto, to jest cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).

Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w poszczególnych miejscach wykonania i wymienionych zakresach.

Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie: 29.04.2026 do godziny 12:00
2. Ofertę można złożyć w formie papierowej lub w formie elektronicznej
 - w formie papierowej ofertę należy złożyć w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Gryficach, ul. Kościuszki 35, 72-300 Gryfice pokój 010 (sekretariat)
 - w formie elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: dpsprzetargi@gryfice.pl
3. Kopertę/opakowanie/e-mail zawierające ofertę należy opatrzyć dopiskiem
 - Dostawa warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Gryficach nie otwierać przed 12:00
4. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do 29.04.2026r do 12:30 w Domu Pomocy Społecznej w Gryficach, ul. Kościuszki 35, 72-300 Gryfice pokój 010 (sekretariat) lub drogą elektroniczną na adres email dpsprzetargi@gryfice.pl
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Umowa:

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę na realizację przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku uchylecia się przez wybranego Wykonawcę od podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako kolejna najkorzystniejsza.

XI. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny,
 - niewybrania żadnej złożonej oferty,
 - zmiany lub odwołania niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji cenowych po złożeniu ofert.
3. Oferty, które nie będą spełniały warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub które zostaną złożone po terminie, nie będą podlegały rozpatrzeniu.
4. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego i nie jest postępowaniem prowadzonym w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024.1320).
5. W związku z powyższym Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
8. Informacja o wyniku postępowania zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Pelc

7.04.2026

.....
(kierownik zamawiającego / kierownik
jednostki organizacyjnej)